

ДГ „ДЕТЕЛИНА“
гр. Дупница, община Дупница, област Кюстендил, ул. „Витоша“ 1, 0877291336,
cdg_4_detelina@abv.bg

Утвърждавам:.....

Елеонора Божилова

Директор на ДГ „Детелина“ - гр. Дупница

ПЛАН ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ НА ПРЕБИВАВАЩИТЕ на ДГ „ДЕТЕЛИНА“

Плана за защита при бедствия на пребиваващите в ДГ»ДЕТЕЛИНА», с адрес: град Дупница, ул. „ВИТОША.” №.1, наричан/а/о по-долу „обект” е разработен на основание чл. 36, ал. 1 от Закона за защита при бедствия (Обн. ДВ. бр.102 от 19 Декември 2006г., последно изм. ДВ. бр.53 от 27.06.2014г)

I. РИСКОВЕ ЗА ОБЕКТА СЪГЛАСНО ОБЩИНСКИЯ ПЛАН ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ.

1. ХАРАКТЕРИСТИКА НА РАЙОНА И СТРОИТЕЛНА ХАРАКТЕРИСТИКА НА СГРАДАТА НА ДГ „Детелина“

1.1. Характеристика на района, в който се намира ДГ „Детелина“

Град Дупница, в който се намира обекта е разположен в северозападното подножие на планина Рила, на изток от Конявската планина и на юг от Верила. През града преминават реките Джерман, Бистрица , Отовица – Саморанска река и Джубрена. Линията на транспортен коридор 4, Европейски път Е79, второкласен път 62 и ЖП линия, която свързва Атина и Истанбул със София и Букурещ, Тирана и

Скопие. Дупница е на около 50 км от София, на 28 км от Благоевград и на 35 км от Кюстендил, Самоков и Перник.

Климатът на град Дупница е умереноконтинентален с известно средиземноморско влияние, поради отвореността от юг по долините на реките Джерман и Струма. Зимата е сравнително студена. Валежите през зимата са най-малки като количество и интензитет – 134 л/м², но най-много като честота на случване. Сняг най-често превалява от края на ноември, до средата или края на март, като възможната средна продължителност в дни е около 100 дни. Средният действителен брой дни със снежна покривка е 35 – 40 дни годишно. Снежната покривка рядко надхвърля половин метър. За зимата е характерен студеният североизточен вятър, проявяващ се при определен тип синоптични обстановки. При затопляния се проявява фьон при подходящи условия. Мъглите са най-чести и най-продължителни през месец декември. Образуват се характерните за котловините температурни инверсии

Пролетта е прохладна, с чести валежи, придружени от гръмотевици. Средното сумарно количество валежи през пролетта е 167 л/м². Реките бележат пълноводие и заради снежното подхранване.

Последният сняг пада през март или април, като през април образуването на снежна покривка е по-рядко явление и не се случва всяка година.

Лятото е сравнително топло, горещините са малко. Обикновено в началото си е по-дъждовно, със силни гръмотевични бури. Понякога лятото е много дъждовно и валежите достигат големи количества. Градушка в самия град пада сравнително рядко. Лятото е най-валежният сезон, като сумарното количество валеж е 171 л/м².

Есента е по-топла от пролетта. Характеризира първите мразове през септември (най-ранна дата) – октомври. Валежите са обложни и продължителни, понякога са с летен характер и са поройни. Често се случва септември да прилича на почти летен месец, а октомври или ноември – на почти зимен. Почти всяка година през ноември пада първият сняг. Сумарното количество на валежите е 155 л/м².

ДГ „Детелина“ се намира на, ул. „Витоша“ № 1 – в югоизтоичния район на град Дупница

1.2. Строителна характеристика на сградата: - примерен вариант

- Година на построяване - 1972 год.
- Застроена площ (кв.м.) - 736 м²
- Дворно място - 6072 м².

Котелното помещение съществува от построяването на сградата. Изградено е от носещи колони от стоманобетон 400x400мм.с клас по реакция на огън А и граница на устойчивост R 180А. Оградни стени тухлени с дебелина 380мм. с клас по реакция на огън А и граница на устойчивост R 360 А. Тавана е стоманобетонова плоча с дебелина 150мм.с клас по реакция на огън А , с граница на огнеустойчивост R120А. Отделянето на котелното от съседните помещения с посредством брандмауер /стена/ с клас на реакция на огън А.

- Степен на пожароопасност –F 41 степен.

- Тип строителство съгласно чл. 123 от Наредба № 5/21.05.2001 г. – строително конструктивна система ШК. Кофрирането на стоманобетонните стени и колони е извършено с помощта на удрени кофражни форми от дърво и метал, а подовите и тавански плочи са изцяло сглобяеми. Основите са оразмерени както за вертикални товари, така и на земетръсни въздействия на VIII степен при изискване VII степен на земетръсни въздействия съгласно разположението на град Дупница, отразено в Картата за селищно райониране в Република България.
- Подземни етажи (брой, характеристика) – няма
- Първи етаж (характеристика):
 - веднага след централния вход в дясно са разположени кабинет на ЗАС и занималнята на група „Мики Маус“, вляво кабинет на мед. сестра и занималнята на група „Мечо Пух“, на право по коридора се намира кухненски блок и складови помещения и перално помещение, както и котелно помещение и склад за нафта/в момента неизползваем/.
- Втори етаж:
 - Дирекция и учителска стая, отляво група „Усмивка“, отдясно група „Слънце“.
- Покривно пространство (характеристика) – Покривът е единичен с метална носеща конструкция. На част от покривната конструкция е монтирана слънчева инсталация. Слънчевата инсталация не е в експлоатация поради липса на квалифициран експлоатационен персонал за текуща поддръжка, недобър топлотехнически ефект и много изпочупени слънчеви абсорбери.

Наличност на:

- Скривалище (вместимост – брой хора): - липсва
- Противорадиационно укритие - липсва
- Басейн /ако има (размери): липсва

ДГ „Детелина“ е разположено в близост до главен път с интензивно движение - ул. “Патриарх Евтимий” и в непосредствена близост до ОУ „Кирил и Методии“.

2. ВЪЗМОЖНИ БЕДСТВИЯ И АВАРИИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЕКТА (ОБЩИНАТА).

На територията на обекта (общината) е възможно възникването на бедствия и аварии (с природен или техногенен характер), способни да причинят голям брой човешки жертви и да нанесат големи материални щети. Те могат да бъдат предизвикани от земетресения, наводнения, бурни и ураганни ветрове, свлачища, снегонавявания и обледенявания, катастрофи, големи пожари, промишлени аварии, радиационни аварии или такива с трансграничен пренос на радиоактивни вещества, аварии и инциденти с токсични вещества, аварии и инциденти с боеприпаси и взривни вещества, особено опасни инфекции и др.

Не се изключва и вероятност от възникването на явления или инциденти с неизяснени към момента произход, причини и реално обяснение.

Същността и последствията от най-характерните за обекта (общината) бедствия и аварии се състои в следното:

2.1. ЗЕМЕТРЕСЕНИЯ.

Територията на общината се характеризира със средна сеизмична активност — коефициент на сеизмичност 0,15 и очаквана интензивност 8-ма степен и попада предимно под въздействието на външни за общината сеизмогенни райони с очакван магнитуд до 8 по скалата на Рихтер.

Най опасни последствия на територията на общината могат да се предизвикат от максимални земетресения в:

- Софийската земетръсна зона на Средногорския сеизмичен район с максимален очакван магнитуд 6,5 - 7, интензивност около 9-та степен и сеизмичен коефициент 0,27.

- Струмската земетръсна зона на Рило-Родопския сеизмичен район с максимален очакван магнитуд 8, интензивност над 9-та степен в епицентралната област и сеизмичен коефициент 0,27.

- Скопската земетръсна зона на Валандовския сеизмичен район в Македония с максимален очакван магнитуд 7 и интензивност 9 в град Скопие.

Сградата на ДГ „Детелина“ е осигурена конструктивно за земетресения до степен по скалата на MSK – 64.

При наличие на земни трусове педагогическият и непедагогическият персонал на ДГ „Детелина“ прилагат правила за поведение и действие при земетресение.

2.2. ПРОМИШЛЕНИ АВАРИИ.

Като потенциално опасни за възникване на промишлени аварии с отделяне на токсични вещества на територията на общината могат да бъдат всички фирми произвеждащи, съхраняващи и обработващи химически вещества и препарати, което създава потенциална опасност за населението.

През територията на общината преминават силно натоварени пътища за Македония, Сърбия и Гърция, по които се транспортират силно отровни химически суровини. При катастрофа могат да се създадат условия за замърсяване на околната среда и заплаха за живота и здравето на населението.

При транспортни произшествия, технологични аварии и пожари в обекти, транспортиращи или работещи с нефт, нефтени продукти, пропан-бутан и природен газ също е възможно замърсяване и реална опасност за живота на населението.

2.3. БИОЛОГИЧНО ЗАРАЗЯВАНЕ НА ХОРА, ЖИВОТНИ И РАСТЕНИЯ.

Огнища на биологично заразяване са територията с намиращите се на нея хора, животни, съоръжения, материални ценности и околната среда, подложени на

непосредственото въздействие на бактериалните агенти и токсини, които са в състояние да бъдат източници на разпространение на инфекциозни заболявания сред хора, животни и растения.

Възникването на огнища на биологично заразяване може да стане чрез вдишване на заразен въздух, употреба на заразени хранителни продукти и вода, чрез ухапване от заразени насекоми, кърлежи или гризачи, а също и при установяване на контакт с болни хора, животни или заразени предмети. Чрез въздушни маси може да бъде пренесена популация от насекоми. Не е изключена и диверсия или терористичен акт като най-често се заразяват водоизточници, складови помещения, фуражи и земеделски площи.

Размерите на огнището на биологично заразяване зависят от биологичните агенти, техните количества и методите на приложение, от плътността на населените места, от наличието на възприемчиви животни и растения, от метеорологичните условия, от годишния сезон и характера на времето в момента на появяването им.

Не е за пренебрегване опасността и от пренасяне на зарази и паразити в близост до международните пътища за Македония и Сърбия и при преминаване на горски и селскостопански животни през границата.

2.4. Големи пожари.

Пожарът, като неконтролируемо горене във времето и пространството, свързано със заплахи за собствеността, живота и здравето на хората, като стихийно бедствие, който в общината е особено характерен за големите горски и полски масиви и възниква от гръмотевични бури, по непредпазливост или умишлено запалване.

Като стихийно бедствие за общината са характерни големите горски и полски пожари, които възникват от гръмотевични бури, умишлено или при палене на огън през сухите месеци на годината. Силно пресечената местност затруднява максимално силите и техниката за бързото им овладяване и спирането на разпространението им.

Нарушаването на технологичната дисциплина в обектите на електроенергийната, текстилната и обувната промишленост, които работят със синтетични влакна, каучукови изделия, багрила, взривоопасни и леснозапалими и горими материали освен до пожар може да доведе и до отделяне на силно токсични вещества.

При възникване на пожар в ДГ „Детелина“ или при опасност от възникване, персоналят на детската градина действат съгласно Плана за действие при пожар в обекта и по плана за евакуация.

2.5. Наводнения.

Наводнения могат да възникнат при обилни валежи, бързо снеготопене и при частично или пълно разрушаване на стени на големи и малки язовири. От наводнения най-сложна обстановка се очаква в град Дупница от язовир Дяково и в поречията на реките Джерман и Струма.

При проливни дъждове са възможни локални наводнения в град Дупница, където канализацията за повърхностни води е запушена от разхвърляните по улиците през

зимата срещу заледяването пясък и сгурия.

При наводнение педагогическият и непедagogическият персонал на ДГ „Детелина“ прилага правила за поведение и действие при наводнение.

2.6. Снегонавявания, поледици.

Големите разлики в денонощния ход на температурите са характерни за територията на общината. През зимата те могат да доведат до: обледяване и късане на електропроводите за високо напрежение, заледяване на пътищата от топенето през деня и мряза през нощта. Характерно за общината през зимните месеци е преминаването на валежи от дъжд в мокър сняг, при което силно се оснежават електропреносните мрежи, което води до късане на електропроводи и даже до чупене и изкривяване на носещите стоманено-бетонни и стоманено-решетъчни стълбове. Спирането на електрозахранването по основните електропреносни мрежи в общината води до създаване на тежка зимна обстановка, особено във високопланинските населени места.

Силните ветрове през зимата са характерни за високите части от територията на общината. Образуват се снежни преспи и може да възникне усложнена обстановка в участъци от републиканската пътна мрежа, в района на

първокласния път Е - 79 в района на с. Тополница и с. Джерман. През зимата във високите части на Рила планина често явление са лавините, които затрудняват работата на фирмите и търговските дружества при

поддържането на безаварийната експлоатация в някои рискови обекти, като питейните водоснабдявания от река Джерман, река Отовица, река Бистрица и ВЕЦ-Самораново. На територията на общината са регистрирани 6 свлачища. Особено тежко е положението в района на местността “Кършия”, с. Червен брег, жп-линията:

Дупница-Бобов дол, местността “Куртдере”. Срутищата застрашават предимно пътищата от четвъртокласната пътна мрежа.

2.7. При авария в АЕЦ и трансграничен пренос на радиоактивни вещества.

Причини за това замърсяване могат да бъдат тежки аварии в атомни централи на други държави или ползване на ядрено оръжие.

При надпроектна авария в АЕЦ “Козлодуй” съответстваща на седма степен по международната скала “INES” разработена от “МААЕ” и разхерметизиране на реактор, на територията на община Кюстендил ще се формира усложнена обстановка. В зависимост от количеството изхвърлени в атмосферата радиоактивни продукти, посоката и скоростта на средновисокия вятър, територията на областта е възможно да се замърси с радиоактивен прах. Ще се повиши дозовото натоварване на населението и повърхностното замърсяване на почви, водоизточници, селскостопанска продукция, храни, пътни комуникации и други. Възможни са завишени стойности на радиоактивност в локални участъци в зависимост от атмосферните условия и височината на изхвърляне на техногенните радионуклиди при аварията (наличието на

“горещи частици”). Радиоактивно заразяване на Община Дупница е възможно да се осъществи и от трансграничен пренос на радиоактивни вещества.

В зависимост от метеорологичните условия, при които ще се извърши утаяването на радиоактивния облак е възможно райони, които са по-отдалечени от авариралата централа да са по-силно заразени от останалата част.

Замърсеността с радионуклиди налага въвеждането на режим на поведение и действие на населението в условията на повишена радиация организиране на дозиметричен контрол.

2.8. Свлачища и срутища.

Срутища и свлачища се срещат предимно по долинните склонове на река Джерман.

2.9. Засушавания, градушки, гръмотевични и ветрови бури.

Климатичните особености на общината се обуславят от големите разлики в надморската височина - над 1700 метра, което създава възможност за възникване на продължителни засушавания, смерчове, бури и градушки.

Засушаванията водят до спиране на питейното водоподаване на населените места, които се хранят от плитки извори и повърхностни речни водохващания. Особено тежко е положението в град Кюстендил и селата Таваличево, Преколница, Драговищица, Катрище, Граница, Пиперков чифлик и други.

Засушаванията водят до избухване на масови горски и полски пожари, при което се нанасят големи щети на горския фонд и на жилищния фонд в планинските села.

Големи щети на селското стопанство в общината ежегодно нанасят градушките. Смерчовите явления в общината са характерни предимно за високопланинските райони, където нанасят значителни щети на горския фонд.

Прашните бури и ветровата ерозия са характерни за територията на общината през пролетта, когато духат силни южни и югозападни ветрове. Поради зачестилите засушавания през пролетта в прилежащите на северните склонове на планините равнини и низини се наблюдава засилен ветрова ерозия.

2.10. Терористични действия.

В условията на усложнена криминогенна обстановка и в резултат на терористични действия е възможно преднамерено предизвикване на бедствия, аварии и катастрофи с тежки последствия. Много застрашени са язовирите в общината, които в по-голямата си част не се охраняват. Откритите планински водохващания също могат да станат обект на терористични действия.

Територията на общината пряко граничи с кризисните по отношение на международния тероризъм републики Македония и Сърбия, което увеличава опасността от пренасяне на терористични действия през границата.

II. МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА НА ПРЕБИВАВАЩИТЕ.

1. МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА.

При бедствия, пожари и извънредни ситуации директора планира и провежда мерки за защита на персонала и обучаемите във взаимодействие с МВР, другите органи на изпълнителната власт и ЕСС. Непрекъснато и целенасочено се провежда обучение (*Приложение №13*) по придобиване на способности за защита и самозащита при бедствия.

Основните мерки включват:

- своевременно анализирани на риска и прогнозиране характера и последствията от възможните бедствия, пожари и извънредни ситуации;
- прогнозиране на вероятните загуби сред пребиваващите в сградата на училището и изготвяне на необходимите разчети за евакуация, настаняване, снабдяване с вода и хранителни припаси, лекарства, палатки и др.
- определяне на неотложни предпазни мерки за защита от възможни аварии;
- непрекъснато поддържане и актуализиране на планове за защита при бедствия, за правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и оказване на първа долекарска помощ при увреждане на здравето при работа;
- провеждане на мероприятия за усвояване на плана за защита при бедствия (*Приложение №12*);
- изграждане и поддържане в изправност на локалните системи за оповестяване на населението и персонала;
- поддържане непрекъснато на денонощно ОД и взаимодействие с органите от ЕСС;
- сформирани на училищни органи (щаб) за управление при бедствия и сили за реагиране и провеждане на НАВР в района на бедствието;
- организиране на взаимодействието между органите за управление и силите за провеждане на мероприятия по защитата на персонала на пребиваващите в ДГ „Детелина“ (*Приложение №3,4 и 5*);
- осигуряване от директора на финансови и материални средства за подготовка, комплектуване и поддръжка в постоянна готовност на органите за управление и силите за реагиране при бедствия;
- координиране на дейностите по осигуряване и доставката на основни материални средства за нуждите на НАВР / неотложни аварийно възстановителни работи /;

Организацията и реализацията на Плана предполага предварително запознаване на персонала с неговото съдържание. Всеки член на персонала се запознава с Плана предварително, срещу подпис, преди да постъпи на работа.

Организацията и реализацията на плана изисква осигуряването на необходимата техника, инструменти и материали, необходими за провеждане на НАВР.

Всеки член на персонала трябва добре да знае задълженията си при възникване на бедствие на територията на обекта. Отработването на съответните спасителни и защитни действия на персонала трябва да се извършват периодически на специални занятия и тренировки, като се изпълняват действията в аварийния план. Провеждането на НАВР се извършва под ръководството на директора на детската градина.

При възникване на авария, директора предоставя на съставните части на единната спасителна система информация за взривни вещества, опасни химически вещества, източници на йонизиращо лъчение, както и друга информация.

Намаляване на последствията за персонала и пребиваващите при възникване на различни бедствия е една от първостепенните задачи на спасителните екипи и ЕСС. С предимство от района на бедствието се извеждат застрашеният персонал и обучаемите, а след това се спасяват засегнатите материални средства.

2. ОРГАНИ И ГРУПИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МЕРКИТЕ ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ, ПОЖАРИ И ИЗВЪНРЕДНИ СИТУАЦИИ.

В ДГ „Детелина“ са изградени:

2.1. Щаб за действие при бедствия

- Съставът на щаба (**Приложение №1**) се определя със заповед на директора на детската градина.
- Председател на щаба е директорът на детската градина.

2.2. Група за наблюдение и оповестяване.

Съставът на групата (**Приложение №2**) се определя със заповед на директора на детската градина, който е и председател на щаба .

2.3. Санитарен пост.

Съставът на санитарния пост (**Приложение №2**) се определя със заповед на директора на детската градина, който е председател на Щаба и включва предварително обучени лица от персонала за оказване на първа медицинска помощ.

2.4. Група за получаване и раздаване на индивидуални средства за защита (ИСЗ).

Съставът на групата (**Приложение №2**) се определя със заповед на директора на детската градина.

2.5. Група за поддържане и експлоатация на колективните средства за защита (херметизиране на помещенията)

Съставът на групата (Приложение №2) се определя със заповед на директора на детската градина

2.6. Група за противопожарна защита

Съставът на групата (Приложение №2) се определя със заповед на директора на детската градина.

III. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА, ОТГОВОРНИТЕ СТРУКТУРИ И ЛИЦАТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ МЕРКИ.

ДГ „Детелина“ има следния личен състав:

- деца: 186,
- учители: 14,5,
- друг персонал 21

А) ДИРЕКТОР

- Преценява естеството на опасността, взема решение свикване на Щаба и създадените групи за действия при бедствия, пожари и извънредни ситуации и го съобщава на педагогическия и непедагогическия персонал.
- Контролира изпълнението на задълженията на длъжностните лица при бедствие, пожар или извънредна ситуация .
- Следи за недопускане на паника и забавяне при неутрализация на опасната обстановка.
- Подпомага с информация служителите на РДПБЗН - Кюстендил.
- Анализира изпълнението на задълженията и при необходимост прави предложения за промени и подобряване на взаимодействието.
- Проверява по списък евакуираните и докладва на пристигналите спешни екипи .

Б) ОТГОВОРНИК ПО ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

- Докладва на директора за обстановката.
- Докладва за обстановката и подпомага екипите при пожарогасене.
- Отговаря за цялостната подготовка на персонала и другите служебни лица, изпълняващи задължения при евакуация, наложена по необходимост от бедствие, пожар или извънредна ситуация.
- В случай на необходимост раздава лични предпазни средства.

В) УЧИЛИЩЕН ЩАБ:

- Да организира защитата на личния състав при бедствия, пажари и извънредни ситуации.
- Да планира превантивни мероприятия и организира тяхното изпълнение.
- Да поддържа органите и групите в готовност за действия при бедствия, пожари и извънредни ситуации.

Г) ГРУПАТА ЗА НАБЛЮДЕНИЕ:

- Да организира непрекъснато наблюдение при обявена опасност от бедствия, пожари и извънредни ситуации в района на учебното заведение.
- Да обходи района на училището веднага след бедствието, пожара или извънредната ситуация и да осигури първа информация за пострадалите и състоянието на сградния фонд.
- Да подпомогне председателя на Щаба при изясняване на цялостната обстановка след бедствие, пожар или извънредна ситуация.
- Да информира своевременно Щаба за възникнали промени в обстановката.

Д) САНИТАРНИЯ ПОСТ:

- Да участва в провеждането на всички санитарни и протиепидемиологични мероприятия в училището.
- Да подпомогне в реална ситуация изпратените медицински сили в усилията им за спасяване на живота на пострадалите.

Е) ГРУПАТА ЗА ПОЛУЧАВАНЕ И РАЗДАВАНЕ НА ИСЗ.

- Да съхранява и обслужва наличните ИСЗ съгласно дадените указания.
- При недостиг на ИСЗ да направи заявка до общината за осигуряване на необходимите количества **Приложение №6**.
- Да води точен отчет на наличните и полагащи се ИСЗ.
- Да създаде необходимата организация за бързото получаване и раздаване на ИСЗ.
- Да изготвя списъци с размерите на необходимите ИСЗ, като данните се актуализират в началото на учебната година.
- Да осигури подръчни средства за защита (памучно-марлени превръзки, кърпи) при липса на ИСЗ в общината.

Ж) ГРУПА ЗА ПОДДЪРЖАНЕ И ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА КОЛЕКТИВНИТЕ СРЕДСТВА ЗА ЗАЩИТА (ХЕРМЕТИЗИРАНЕ НА ПОМЕЩЕНИЯТА):

- Да поддържа изграденото защитно съоръжение съгласно инструкциите.

- Да направи разчет и разпределение на учениците за настаняване в помещенията на защитното съоръжение при необходимост.
- Да постави и следи за наличността на указателните табели към защитното съоръжение (ПРУ).
- Да подготвя в случай на необходимост защитното съоръжение за експлоатация.
- Да организира при необходимост бързото затваряне на вратите, прозорците и отдушниците в сградата.
- Да организира при необходимост бързото херметизиране на предварително определените помещения.
- Да следи за реда и дисциплината в защитното съоръжение и херметизираните помещения, когато те се ползват по предназначение.

3) ГРУПА ЗА ПРОТИВОПОЖАРНА ЗАЩИТА.

Съставът на групата (**Приложение №2**) се определя със заповед на директора на детската градина.

Задачите на комисията са конкретизирани в План за действия при пожар.

1. ПРИ ЗЕМЕТРЕСЕНИЕ.

1.1. След преминаване на труса (около 60 секунди) директора извършва следното:

- организира наблюдение за уточняване на обстановката в обекта – пострадали, пропуквания, разрушения, пожари, повреди по комунално-енергийната система и др., и определя пътищата за извеждане на учениците;
- организира извеждането на децата веднага след първия трус (след около 60 секунди) на южната паркова площадка;
- организира оказването на първа долекарска помощ на пострадалите и транспортирането им до болничните заведения;
- прави проверка на изведените деца и ако има липсващи, организира издирването им в сградата;
- прави необходимите донесения в Общинския щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия на община Дупница и поддържа непрекъснатата връзка с дежурния по Оперативен център при РДПБЗН – Кюстендил за получаване на помощ и указания;
- при необходимост изготвя предложение с точна мотивация до Общинския щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия на община Дупница и до Общинската администрация за временно прекратяване на учебните занятия.

Забележка: Разкриването и спасяването на затрупаните хора от развалините ще се извършва от силите на РДПБЗН.

Провеждането на мероприятията по ограничаване и ликвидиране на биологични огнища на заразяване се осигурява от спасителен отряд при РДПБЗН.

1.2. Определяне местата и маршрутите за извозване.

След извеждане от сградата съгласно План за евакуация в случай на пожар, природни бедствия и извънредни ситуации, личният състав на детската градина се разполага в южната паркова градинка, откъдето е възможно извършването на безопасно извозване.

1.3. Действия след напускане зоната на разрушения - издирва и уведомява родителите на пострадалите деца.

2. ПРИ НАВОДНЕНИЕ.

Председателя на Щаба, след като бъде уведомен от дежурния по Оперативен център, организира:

2.1. При опасност от наводнение:

Дежурство и осигурява връзка с Оперативен център;

- Изпълнението на всички решения, взети от ръководителя на Щаба.
- Изнасянето на ценно имущество и документи от помещенията, застрашени от наводнение;
- Временно прекратяване на заниманията в помещенията, застрашени от наводнение;

2.2. След възникване на наводнение:

- Оповестяване на личния състав;
- Прекратява учебните занятия;
- Прави проверка на изведените деца. Ако има липсващи, организира издирването им в сградата;
- Организира своевременно извеждане на децата и персонала на безопасно място и дава указания за тяхното поведение съобразно конкретната обстановка;
- Съобщава на Щаба за изпълнение на общинския план за ЗБ за състоянието на обекта и при необходимост иска конкретна помощ.

2.3. Определя маршрутите и местата за извеждане на личния състав.

2.4. Действия след напускане на наводнената зона:

- Издирва и се грижи за децата, чиито семейства са пострадали от наводнението;
- Издирва и уведомява родителите на пострадалите деца.

3. ПРИ СНЕЖНИ БУРИ, ПОЛЕДИЦИ И ОБЛЕДЯВАНИЯ.

Щаб след като бъде уведомен от дежурния по Общински съвет за сигурност, извършва следните дейности:

3.1. Осигурява режим на водните и парни инсталации за изключване възможността от възникване на аварии и усложняване на обстановката;

3.2. Осигурява почистването и опесъчаването на района пред и в двора на детската градина;

3.3. Поддържа непрекъснатата връзка с Общ.Щ за помощ и указания;

3.4. Организира придвижването до местоживеене или настаняването на личния състав в подходящи условия и изхранването им до осигуряване на възможността за завръщането им по домовете;

3.5. Организира осигуряването на първа лекарска помощ при необходимост;

3.6. Организира информиране на родителите и близките за здравословното състояние на личния състав и тяхното местоположение;

3.7. Организира информиране на личния състав за правилата на действия при създадената обстановка;

3.8. При необходимост изготвя предложение с точна мотивация до Общинския щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия на община Дупница и до Общинската администрация за временно прекратяване на учебните занятия.

3.9. Определя места за настаняване на личния състав.

4. ПРИ АВАРИЯ В АЕЦ ИЛИ ПРИ ТРАНСГРАНИЧНИ РАДИОАКТИВНИ ЗАМЪРСЯВАНИЯ.

4.1. Функциите на Щ се изразяват в следните дейности:

- Оценка на обстановката и набелязване на мероприятия;
- Оповестяване на личния състав;
- Инструктиране на личния състав;
- Осигурява се във всяка занималня и кабинет един прозорец за проветряване, покрит с плътен памучен плат;
- Осигуряват се средства (**Приложение №11**) и се херметизират всички останали прозорци, врати и отдушници по указанията от специалист от РДПБЗН способи;
- Прекратяват се учебните занятия на открито, както и всички извънучилищни дейности, изискващи събирането на много деца на едно и също място;
- За целия личен състав се подготвят памучно-марлени превръзки по дадения образец от специалист от РДПБЗН;
- Подготвят се табелки с надпис „Водата – забранена за пиене”;
- Щаба, включва в състава си медицинското лице и детски учители, упражнява ежедневен контрол върху личната хигиена и мерките за противорадиационна защита в кухненския блок;
- Да се осигурят повърхностно-активни препарати (перилни) за дезактивиращи разтвори и текстилни материали за почистване;

- Да се подготвят и оборудват места за изгупване на връхните дрехи и съхраняването им;
- Да се определят и оборудват места за измиване на ръцете;
- Да се приведе в изправност остъкляването и затварянето на прозорците и вратите;
- Организира извършването на анализ на водата и храната в радиометричните лаборатории на общината;
- Планира и провежда ежедневни инструктажи за радиационна защита на личния състав;
- Ако се получат указания от Общ.Щ за раздаване на йодни таблетки, цялата дейност се организира и провежда от медицинско лице съвместно с изградените санитарни постове;

2.2. Дейност на Щаба след радиоактивно замърсяване.

Извършените подготвителни мероприятия преди радиоактивното замърсяване на района се привеждат в действие и допълнително се извършва следното:

- Проветряването на помещенията става за кратко време и само през прозорец с опънат плътен памучен плат;
- Забранява се излизането на деца извън сградата на детската градина до второ нареждане;
- Забранява се пиенето на вода от водопровода до второ нареждане;
- Движението извън детската градина става само с памучно-марлени превръзки;
- Почистването става само с мокър парцал и с поливане на вода;
- Пред входовете и стълбището се поставят мокри изтривалки, които се сменят често в зависимост от степента на радиоактивно замърсяване;
- Площадките пред детската градина се измиват ежедневно с вода;
- Създава се комисия за ежедневен контрол на храната в кухненския блок. До осмото денонощие се препоръчва даване на суха храна в подходяща опаковка.

5. ПРИ ГОЛЕМИ ПОЖАРИ.

Оповестяването на ръководните органи и формиранията се извършва със сигнал “БЕДСТВИЕ”, а на населението съгласно таблицата за сигналите при различни видове бедствия и средствата им за предаване. *(Приложение № 14).*

При пожар в занималните и складови помещения и спомагателните сгради (парова централа), забелязалият пожара незабавно известява директора на детската градина – председател на Щ, който уведомява Оперативния дежурен при РДПБЗН на тел.078-553-112

След получаване на сигнал или съобщение за пожар, дейността на Щ в детската градина се изразява в следното:

1. Своевременно уведомява работника по ремонт и поддръжка на ел. инсталацията за изключване на ел. ток от електрическото табло;

2. Незабавно оповестява намиращия се в детската градина личен състав и дава указания за действия.

3. Информира противопожарните ядра, които организират гасителни действия с наличните противопожарни уреди и съоръжения;

3. Оценява обстановката и набелязва мероприятията за изпълнение;

4. Действията на Щ се изразява в следното:

- организира наблюдение за уточняване на обстановката в ДГ – пострадали, разрушения, повреди по комунално-енергийната система и др., и определя пътищата за извеждане на децата;
- организира извеждането на децата от засегнатите зони;
- организира оказването на първа долекарска помощ на пострадалите и транспортирането им до болничните заведения;
- прави проверка на изведените деца и ако има липсващи, организира издирването им в сградата;
- прави необходимите донесения в Общ.Щ за ЗНБАК и поддържа непрекъснатата връзка с Оперативния дежурен при РДПБЗН на тел.553-112 за получаване на помощ и указания;
- организира изнасянето на ценно имущество и документи от помещенията, застрашени от пожар;
- изготвя предложение с точна мотивация до Общ.Щ за действие при бедствия и до Общинската администрация за временно прекратяване на учебните занятия;
- определя местата и маршрутите за извозване.

5. Организацията на пожарогасителните действия се поема от председателя на Щ, а в негово отсъствие от дежурните за деня учители, до идването на служители от РСРБЗН

Всички длъжностни лица участват активно в пожарогасителната дейност съвместно със служители от РСРБЗН до окончателното ликвидиране на пожара.

6. При промишлени аварии, аварии с токсични вещества.

Изключително голяма опасност за района на училището представляват големия брой бензиностанции и газостанции, които са пожароопасни и взривоопасни обекти и при определени обстоятелства могат реално да застрашат живота и здравето на хората.

В пречиствателните съоръжения за питейни води в Дупница се използват варели с хлор с вместимост 400 килограма. При авария с изпускане на цялото количество хлор ще бъдат поразени хора и прекъснати важни пътища

След получаване на сигнал или съобщение за авария, съпроводена с отделяне на силно действащи отровни вещества, дейността на Щ в ДГ се изразява в следното:

6.1. Организира събиране на информация за часа на аварията, вида и количеството на изтеклите или изхвърлени в околната среда токсични вещества, посоката и скоростта на вятъра и вертикалната устойчивост на въздушните маси, отдалечеността на ДГ от обекта.

6.2. Оценява обстановката и набелязва мероприятията за изпълнение.

6.3. Незабавно оповестява намиращия се в ДГ личен състав и дава указания за действия.

6.4. Осигурява охрана на ДГ.

6.5. Ако параметрите на аварията позволяват извеждане от сградата:

- Организира максимално бързото извеждане на личния състав от сградата и застрашения район в посока перпендикулярна на разпространението на токсичния облак на безопасно място съгласно План за евакуация на ДГ „Детелина“;
- Изготвя и предава донесение до дежурния по Общински съвет за сигурност (ОбСС) за създалата се обстановка и предприетите защитни мероприятия;
- Осигурява първа долекарска помощ при необходимост и взема мерки за транспортирането на пострадалите до болнично заведение.

6.6. Ако параметрите на аварията не позволяват извеждане от сградата:

- Организира своевременното затваряне на вратите, прозорците, отдушниците и херметизирането на предварително определените за целта помещения (ПРУ) с подръчни средства и материали посочени в **Приложение № 11**
- Организира своевременното раздаване на наличните ИСЗ и памучно-марлени превръзки за защита на дихателните органи и съответните разтвори за неутрализиране на промишлените отровни вещества **Приложение №7 и 8**;
- Организира извеждането на децата в безопасната част (ПРУ) на ДГ в зависимост от промишлените отровни вещества;

- Съобщава на дежурния по Общински съвет за сигурност (ОбщСС) за създамата се обстановка и за предприетите защитни мероприятия;
- Осигурява първа долекарска помощ в случаите, когато има обгзени и пострадали, и взема мерки за транспортиране на пострадалите до болнично заведение.

Забележка:

За 100% осигуряване на личния състав с ИСЗ предварително е направена заявка (Приложение №6) до Председателя на Общинския щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия на община Дупница.

IV. РЕСУРСИ, НЕОБХОДИМИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ МЕРКИ.

За изпълнение на замисъла за провеждане на дейности по защитата на пребиваващите в ДГ „Детелина“ при бедствия, пожари и извънредни ситуации се създават следните екипи от сили :

- Щаб за действие при бедствия;
- Група за наблюдение и оповестяване;
- Санитарен пост;
- Група за получаване и раздаване на индивидуални средства за защита (ИСЗ);
- Група за поддържане и експлоатация на колективните средства за защита (херметизиране на помещенията);
- Група за противопожарна защита.

1. Материално и финансово осигуряване на плана.

1.1. Материално осигуряване.

Техническото осигуряване при бедствия на специализираните формирования се извършва от техническите органи на министерствата и ведомствата, на които са подчинени.

При провеждане на спасителни операции изхранването на специализираните формирования се извършва от осигуряващите органи на министерствата и ведомствата, на които са подчинени.

Общината осигурява евакуиращото се население с храна, минерална вода, безалкохолни напитки по маршрутите за движение и районите за настаняване. Има готовност при необходимост да организира снабдяването на спасителните формирования с хранителни продукти и облекло. Осигурява миещи средства за преминаващия през пълна санитарна обработка личен състав на спасителните формирования и населението от засегнатите райони.

При необходимост на пострадалото население се раздават дрехи, обувки, спални принадлежности, палатки и други от създаден резерв на ГД “Пожарна безопасност и защита на населението”, БЧК, Държавна агенция “Държавен резерв и военновременни запаси” по ред и условия, определени от Постоянната междуведомствена комисия към МС.

Общинския щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия на Община Дупница на спасителни операции създава резерв от материално-технически средства за провеждане на спасителни операции.

1.2. Финансово осигуряване

Директора на ДГ „Детелина“ осигурява необходимите финансови средства за изпълнение на мероприятията по Плана за защита при бедствия на пребиваващите.

1.3. Медицинско осигуряване.

Организира се с цел опазване на здравето и работоспособността на личния състав и пребиваващите в обекта, своевременно оказване на първа /долекарска/, лекарска, квалифицирана и специализирана медицинска помощ на пострадалите, тяхната евакуация, лечение и възстановяване, както и за провеждане на противоепидемични мероприятия.

Изпълнението на тези задачи включва предварително обучение на личния състав за оказване на първа помощ под формата на само - и взаимопомощ и снабдяване на обектите с необходимите медикаменти, аптечки за първа помощ, превързочни материали и друго медицинско имущество.

V. ВРЕМЕ ЗА ГОТОВНОСТ ЗА РЕАГИРАНЕ НА СТРУКТУРИТЕ И ЛИЦАТА ПО Т.Ш

Щ и създадените групи се привеждат в готовност за работа.

Членовете на Щ заемат работните си места до 10 min, а в извънработно време до 60 min.

VI. НАЧИНИ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СЪС СЪСТАВНИТЕ ЧАСТИ НА ЕДИННАТА СПАСИТЕЛНА СИСТЕМА

Взаимодействието и координацията между частите на единната спасителна система, участващи в спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи в района на бедствието, наричано по-нататък "място на намеса", се извършва от ръководителя на място.

Ръководител на място е ръководителят на териториалното звено на Главна дирекция "Пожарна безопасност и защита на населението" - МВР или оправомощено от него длъжностно лице, освен в случаите на епидемии и епизоотии.

В случаите на епидемии или епизоотии ръководител на място е ръководителят на регионалната здравна инспекция или на областната дирекция по безопасност на храните.

Подготовката на съставните части на единната спасителна система се извършва чрез провеждане на тренировки и учения. Целта на тренировките е установяване състоянието на комуникационно-информационната система и готовността на екипите за реагиране при бедствия.

Ученията се планират и провеждат за подобряване на взаимодействието и координацията на съставните части на единната спасителна система и органите на изпълнителната власт за реагиране при бедствия.

Най-малко веднъж годишно се организира и провежда тренировка за изпълнение на плана.

Тренировките и ученията в обекта се провеждат по заповед на Директора на ДГ „Детелина“ и се съставят протоколи **Приложение №12 и 13**

Координацията на съставните части на единната спасителна система се осъществява чрез оперативните центрове на Главна дирекция "Пожарна безопасност и защита на населението - МВР."

Оперативните центрове :

- приемат и оценяват информация за възникнали бедствия;
- уведомяват компетентните съставни части на единната спасителна система и координират по-нататъшната дейност на основата на стандартни оперативни процедури;
- извършват ранно предупреждение и оповестяване на органите на изпълнителната власт, съставните части на единната спасителна система и работещите при бедствия;
- по искане на ръководителя на обекта, организират включване на предвидените в плановете за защита при бедствия съставни части на единната спасителна система, както и на допълнителни сили и средства.

Получената и предадената гласова информация в и от оперативните центрове се записва и архивира с възможност за последващо прослушване.

Взаимодействието между силите, участващи в спасителните дейности при бедствие, пожар или извънредна ситуация се организира от председателя (заместник - председателя) на Общинския щаб за координация на единната спасителна система, като се уточнява: редът за изнасяне; разполагане в района и подхода към огнището на поражение; участъците и режима на работа; редът за преминаване през отделните контролно-пропускателни пунктове; видовете осигурявания.

При сложна обстановка с тежки последици и при необходимост от нарастване на силите и средствата, организирането на взаимодействието се осъществява от опера-

тивни групи, развърнати на мястото на бедствието (аварията), чрез координиране действията на силите и средствата и на другите държавни органи за своевременно ликвидиране на последствията.

ДГ „ДЕТЕЛИНА“
Гр. Дупница, община Дупница, област Кюстендил, ул. „Витоша“ 1, 0877291336,
cdg_4_detelina@abv.bg

ЗАПОВЕД
№ 280/22.02.2019г.

На основание чл.36 ал.1 от Закона за защита при бедствия /ЗЗБ/ Дв бр.53 /
27.06.2014г

НАРЕЖДАМ:

Да се изгради щаб за защита при бедствия, пожари и извънредни ситуации в ДГ
«Детелина» – Дупница, в състав:

Председател: Елеонора Божилова - директор на ДГ.

Зам. председател : Катя Видинова – ЗАС

Секретар: Иванка Георгиева – старши учител в ДГ

Членове :

1. Аннка Стоянова – старши учител

2. Боряна Радева – медицинска сестра в ДГ

3. Юлиан Николов – огняр в ДГ

Телефони за свръзка с Щаба за изпълнение на общинския план за защита при
бедствия: 0879147016

Телефон за свръзка с Оперативния център при РДПБЗН – 078-553-112

С текста по настоящата заповед да се запознае целият личен състав.

Контрола по изпълнение на настоящата заповед възлагам на Катя Видинова – ЗАС

Директор:.....

Елеонора Божилова

ДГ „ДЕТЕЛИНА“
Гр. Дупница, община Дупница, област Кюстендил, ул. „Витоша“ 1, 0877291336,
cdg_4_detelina@abv.bg

ЗАПОВЕД
№ 281/ 22.02.2019г.

На основание чл.36 ал.1 от Закон за защита при бедствия / Дв бр.53 / 27.06.2014г / и за правилното организиране действията на личния състав при ДГ „Детелина“ – Дупница, при възникване на бедствия, пожари и извънредни ситуации

НАРЕЖДАМ

Да се изградят следните групи за защита при бедствия, пожари и извънредни ситуации в ДГ „Детелина“ – Дупница, в състав:

I. Група за наблюдение и оповестяване:

РЪКОВОДИТЕЛ: Гергана Петрова- старши учител;

ЧЛЕНОВЕ:

1. Юлиан Николов – поддръжка;
2. Спаска Зарева – учител;

I. Санитарен пост:

РЪКОВОДИТЕЛ: Лили Миланова - учител

ЧЛЕНОВЕ:

1. Живка Боева – старши учител;
2. Цветелина Митева– учител;

II. Група за получаване и раздаване на индивидуални средства за защита:

РЪКОВОДИТЕЛ: Мила Минчева – главен учител;

ЧЛЕНОВЕ:

1. Ели Манова – учител;

2. Златка Лумбева - Димитрова – старши учител;

III. Група за поддържане и експлоатация на индивидуалните средства за защита:

РЪКОВОДИТЕЛ: Иванка Георгиева – старши учител;

ЧЛЕНОВЕ:

1. Антоанела Балтаджијева – старши учител;
2. Спаска Зарева – учител;

IV. Група за противопожарна защита:

РЪКОВОДИТЕЛ: Даниела Тасева – старши учител;

ЧЛЕНОВЕ:

1. Юлиан Николов– огняр;
2. Петър Мухчинов– огняр;

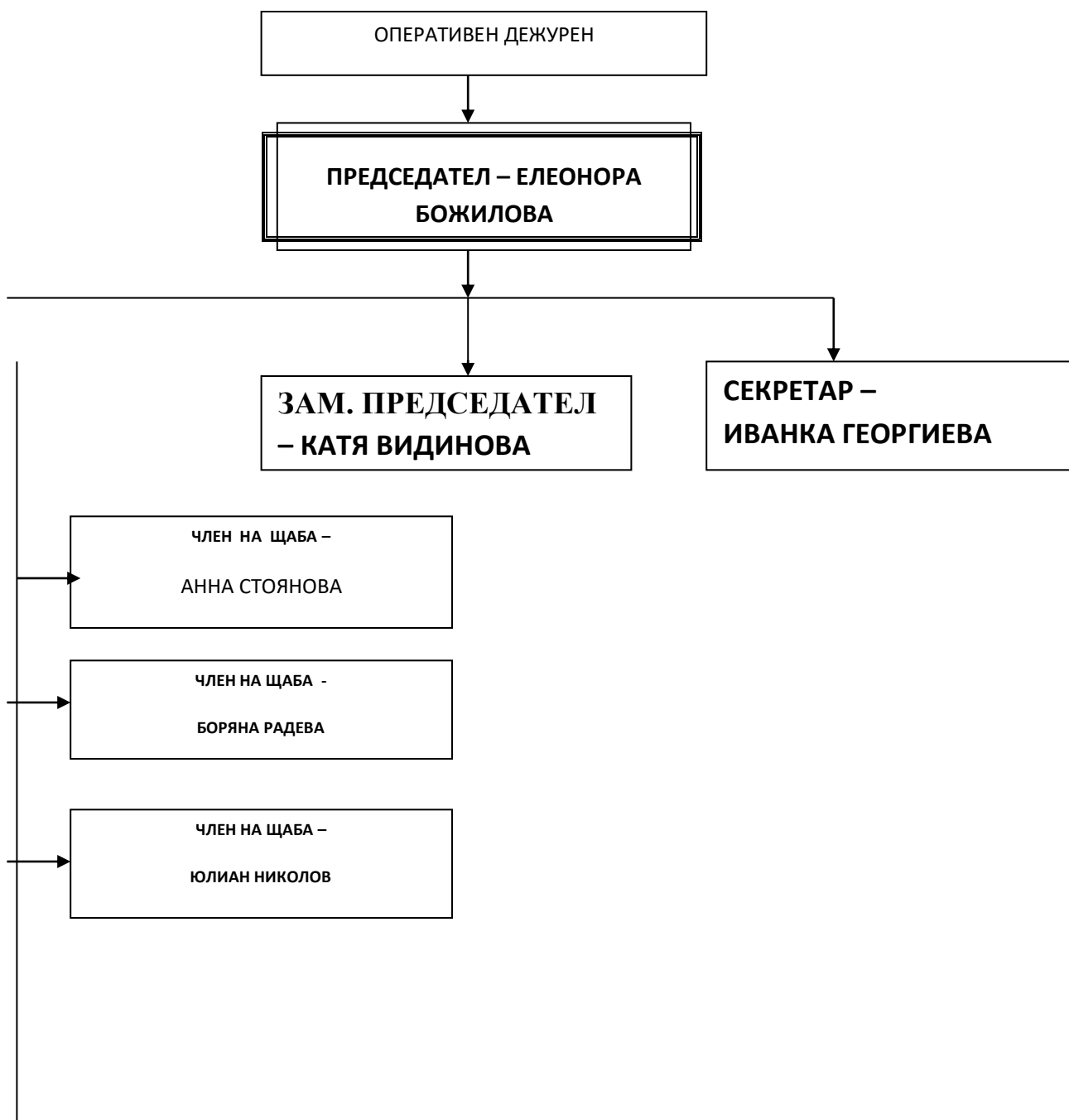
С текста на настоящата заповед да се запознаят определените лица.
Контрола по изпълнението на заповедта възлагам на Катя Видинова

ДИРЕКТОР:.....

Елеонора Божилова

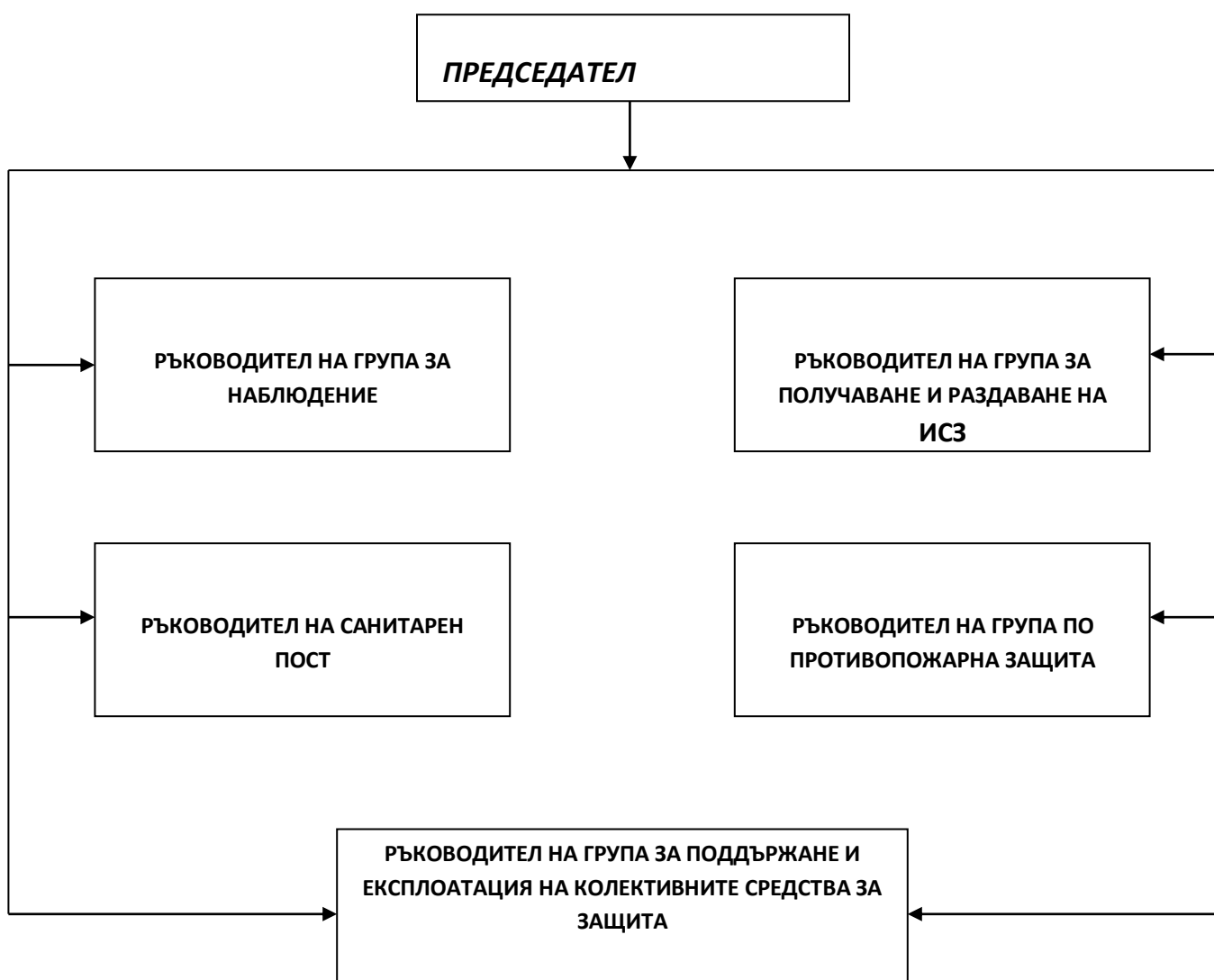
ДГ „ДЕТЕЛИНА“
Гр. Дупница, община Дупница, област Кюстендил, ул. „Витоша“ 1, 0877291336,
cdg_4_detelina@abv.bg

**СХЕМА
ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА ЩАБА
В ДГ „ДЕТЕЛИНА“**



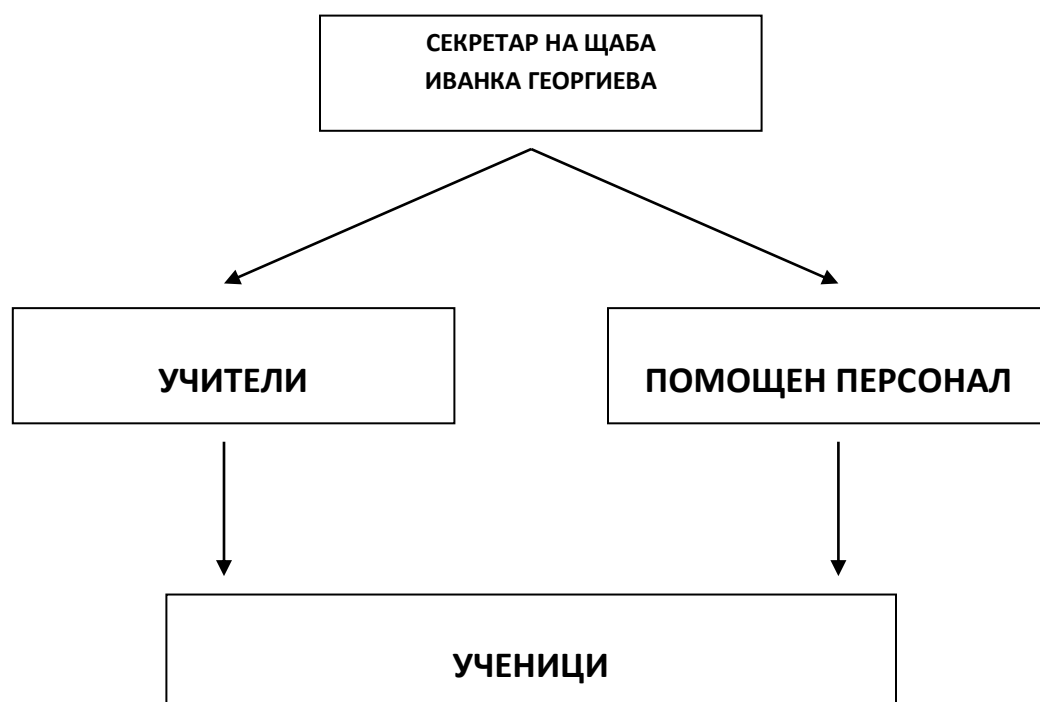
ДГ „ДЕТЕЛИНА“
Гр. Дупница, община Дупница, област Кюстендил, ул. „Витоша“ 1, 0877291336,
cdg_4_detelina@abv.bg

СХЕМА
ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ГРУПИТЕ
В ДГ „ДЕТЕЛИНА“



ДГ „ДЕТЕЛИНА“
Гр. Дупница, община Дупница, област Кюстендил, ул. „Витоша“ 1, 0877291336,
cdg_4_detelina@abv.bg

СХЕМА
ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ЛИЧНИЯ СЪСТАВ
НА ДГ „ДЕТЕЛИНА“



ДГ „ДЕТЕЛИНА“
 Гр. Дупница, община Дупница, област Кюстендил, ул. „Витоша“ 1, 0877291336,
 cdg_4_detelina@abv.bg

**ЗАЯВКА
 ЗА НЕОБХОДИМИТЕ ИСЗ
 НА ЛИЧНИЯ СЪСТАВ В ДГ „ДЕТЕЛИНА“**

ДЕТСКИ ПРОТИВОГАЗИ					ГРАЖДАНСКИ ПРОТИВОГАЗИ				
ДП1			ДП2		Общо	ГП			Общо
0	1	2	3	4		0	1	2	

Председател на Щ:...../...../

ДГ „ДЕТЕЛИНА“
 Гр. Дупница, община Дупница, област Кюстендил, ул. „Витоша“ 1, 0877291336,
 cdg_4_detelina@abv.bg

Утвърждавам:.....

Председател
 на Щ за защита
 при бедствия, пожари и извънредни ситуации

дата.....

П Л А Н

за работата на Щ за защита при бедствия, пожари и извънредни ситуации
 към ДГ „ДЕТЕЛИНА“ - ДУПНИЦА,
 през учебната 2018/2019 година

ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. Прецизиране конкретните особености на училищното / детското заведение/ за авариите, които могат да възникнат във и около него.
2. Формиране на умения и навици у персонала и децата/ учениците / за мотивирано поведение при бедствия, практически умения за оказване на първа помощ.
3. Превантивна работа.

№ по ред	МЕРОПРИЯТИЯ	Срок	Отговорник Изпълнител	Материална и финансовата обезпеченост	Забележка
1	2	3	4	5	6
	I. Мероприятия по линия				

	на висшестоящ щаб				
	a) Изпълнение на дадени указания b) c) d)	постоянен	Председател на щаба		
	II. Дейност на УЩ				
1.	Първо заседание – природно бедствие земетресение и действие на ЛС	Месец септември, година 2018	Секретар на щаба		
2.	Второ заседание (въпроси за разглеждане – планиране, поддържане на готовност, превантивна дейност и други)- примерно / Умения на ученици / деца за реагиране в извънредна ситуация	Месец януари, Година 2019	Секретар на щаба		
	III. Мероприятия за поддържане в готовност на УЩ				
1.	Участие в тренировки по план на Общ. Щ за действие/	Съгласно плана на общината	Председател на щаба	ИСЗ	
2.	Провеждане на тренировки на УЩ и групите по собствен план	м.9 и м.10.18 г	Секретар на щаба	ИСЗ	
3.	Актуализиране и коригиране на плана за действия при бедствия, пожари и извънредни ситуации.	При необходимост	Председател щаба		
4.	Организиране и провеждане на обучение по въпросите на медико-санитарната защита и противопожарната защита по тематичен план-график	м.4.19г	Мед.сестра		
5.	Други мероприятия:.....				

				
	IV. Контрол и помощ				
1.	Провеждане на контрол за водене на занятията с учениците за действия при бедствия, пожари и извънредни ситуации	Съгласно месечните планове	Председател щаба		
2.	Контрол на състоянието на наличните ИСЗ	периодично	Секретар на щаба		
	V. Други мероприятия				
1.	Провеждане на тренировки по практическото усвояване на плана от целия личен състав	м.4 и м.6 19г	Секретар на щаба	ИСЗ	
2.				

Секретар на УЩ / Училищния щаб

.....
/...../

Приложение № 10

ДГ „ДЕТЕЛИНА“

Гр. Дупница, община Дупница, област Кюстендил, ул. „Витоша“ 1, 0877291336,
cdg_4_detelina@abv.bg

СПИСЪК

на видовете имущества на групите

№	Видове имущества	Мярка	Количество
1	2	3	4
1.	Индивидуални средства за защита		
1.1.	Противогази – ГП1		
1.2.	Респиратори		
1.3.	Памучна-марлени превръзки		
1.4.	Престилки		
1.5.	Гумени ръкавици		
1.6.	Гумени чорапи		
1.7.	Калиев йодит		
2.	Медицинско имущество		
2.1.	Санитарни чанти		
2.2.	Носилки		
2.3.	Шини		
2.4.	Бинт		
2.5.	Памук		
3.	Противопожарно имущество		
3.1.	Кофпомпи		
3.2.	Пожарогасители		
3.3.	Кофи		
3.4.	Тупалки гумени		
4.	Други		
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.6.			
4.7.			

СПИСЪК

на материалите, необходими за херметизиране на помещения,
определени за защита на децата при промишлена авария

№ по ред	Наименование	Мярка	Норма за изчисляване
1.	Полиетилен	22 кв.м.	Площта на прозорците и вратите, предвидени за херметизиране (А + 0,3 м) х (В + 0,3 м) кв.м.
2.	Брезент или одеала за входните врати	13 кв.м.	Площта на всяка врата (С + 0,6 м) х (Д + 0,6 м)
3.	Хартиена лента или тиксо с ширина 5 см	65 м	За уплатняване на стъклата и рамките на прозорците
4.	Лепило	5 броя	За залепване на хартиени ленти
5.	Пирони – 4 см.	1 кг	За закрепване на брезента и одеалата
6.	Тъкани, намокрени със съответни разтвори	3 кв.м.	За уплатняване на праговете под вратите и изтриване на обувките
7.	Оцет	3 кг	За приготвяне на неутрализиращи разтвори
8.	Сода за хляб	400 г	За приготвяне на неутрализиращи разтвори
9.	Чук	5 броя	За закрепване на брезента и одеалата
10.			

Рег. №.....
.....201.. г.

П Р О Т О К О Л

Днес 201.. г. в изпълнение на заповед №/.....201. г. на директора на....., съгласно чл.36, ал.2, т.2 от Закона за защита при бедствия (ЗЗБ), се **проведе тренировка** на служителите по изпълнение на Плана за защита при бедствия на пребиваващите на ОУ/ЦДГ..... на тема:

Дейност на служителите при възникване на бедствие /земетресение/, съгласно изготвения план за подготовка и провеждане на тренировка.

(бедствие, авария, извънредна ситуация)

съгласно изготвения план за подготовка и провеждане на тренировката.

Тренировката се проведе от часа до часа в ОУ/ЦДГ.....

На тренировката присъстваха бр. служители.

Бяха отработени следните учебни въпроси:

1.Оповестяване на педагогическия персонал

2.Оценка на обстановката

3.Провеждане на спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи-практическо изпълнение.

След отработване на учебните въпроси, ръководителят обяви край на тренировката.

На проведения анализ ръководителят направи разбор на действията и поведението на служителите при изпълнение на поставените задачи и даде *(отлична, много добра, добра, задоволителна, слаба)* оценка на действията на УЩ, създадените групи и помощен персонал и направи следните изводи.

На основание на резултатите от проведената тренировка бяха направени следните изводи:

- при изпълнение на практическите дейности служителите притежава съответните умения и навици за справяне с възникналата извънредна ситуация в ОУ/ НУ;

Като слабост в организирането и провеждането на тренировката може да се отчете, че:

- не е актуализиран своевременно плана за защита при бедствия на пребиваващите, в съответствие с настъпилите кадрови промени, актуални наименования и телефони за връзка на регионалните структури, нормативната база и т.н.

Изготвил протокола: _____
/ /

Ръководител на тренировката: _____

.....201... г.

гр. (с)

Рег. №.....

.....201... г.

П Р О Т О К О Л

Днес201.. г. в изпълнение на заповед №/.....201.. г. на директора на ОУ/НУ, съгласно чл.36,ал.2, т.5 от Закона за защита при бедствия (ЗЗБ), се **проведе обучение** на служители на тема:

I Запознаване с плана за защита при бедствия в основните му части и задължения на отговорните лица по него. Основни части :

- 1.Рискове на обекта съгласно общинския план за защита при бедствия
- 2.Мерки за защита на пребиваващите
- 3.Разпределение на задълженията, отговорните структури и лицата за изпълнение на предвидените мерки.
4. Ресурси, необходими за изпълнение на предвидените мерки.
5. Време за готовност за реагиране на структурите и лицата по т.3
6. Начин на взаимодействие със съставните части на единната спасителна система

II. Природно бедствие земетресение ви действие на личния състав с учебни въпроси:

1. Характеристика на природно бедствие земетресение;
2. Действия на личния състав в създалата се извънредна ситуация.
3. Действия на учениците / децата в извънредната ситуация.

Занятието се проведе от часа до часа в кабинет (зала и т.н.) по.....

На занятието присъстваха бр. служители .

Ръководител на обучението, на длъжност

дата.....

гр.....

Ръководител на обучението: _____
/име, фамилия/

ТАБЛИЦА

за оповестяване на населението със сигналите за видовете опасности и средствата за тяхното предаване

№	Наименование на сигнала	Описание	По какво се предава	Бележки
1	„Национален сигнал за тревога“	Непрекъснат вой от акустични сирени с продължителност 3 мин. със скокообразно изменение на честота през 2 сек. с честота от 700 до 1000 херца	Акустични сирени в градовете: София, Варна, Бургас, Русе, Плевен, Кърджали, Смолян, Пазарджик, Пловдив и Монтана.	Излъчва се при бедствие, а два пъти в годината - на 1 април и 1 октомври - за тренировъчни тестове.
2	„Национален сигнал за край на тревогата“	Непрекъснат вой от акустични сирени с продължителност минимум 2 минути с честота 425 херца.	Акустични сирени в градовете: София, Варна, Бургас, Русе, Плевен, Кърджали, Смолян, Пазарджик, Пловдив и Монтана.	Излъчва се след преминаване на опасността от бедствието, а два пъти в годината - на 1 април и 1 октомври - за тренировъчни

				тестове.
3	„Въздушна опасност“	Прекъснат вой от акустични и електромеханични сирени с продължителност 3 минути с плавно изменящ се звук през 15 секунди с честота от 140 до 415 херца.	Акустични и електромеханични сирени на територията на цялата страна.	Излъчва се при необходимост и ежегодно на 2 юни за отдаване на почит на Христо Ботев и на загиналите за свободата на България.
4	„Отбой от въздушна опасност“	Непрекъснат вой от електромеханични сирени с продължителност минимум 2 мин. с номинална честота 425 херца.	Акустични и електромеханични сирени на територията на цялата страна.	Излъчва се след преминаване на опасността от въздушно нападение.

Национален сигнал за тревога се подава при следните видове опасности – наводнение, пожар, химическо замърсяване, биологично замърсяване, радиоактивно замърсяване, ураган, снежни бури, снегонавяване и обледяване.